

**Ambtelijke
beoordelingsrapportage
gemeente Bergen**

Interbestuurlijk toezicht
omgevingsrecht 2016

Datum ambt. verificatiegesprek: 26-10-2016

Gesprekspartners

Gemeente Bergen

Dhr R.(Remi) Westbroek, Teamleider Toezicht en Handhaving ,
Dhr S. (Sjoerd) Bek, Beleidsmedewerker Ruimtelijke Ordening

Provincie Noord-Holland

Dhr. S. Köycü, Toezichthouder IBT Omgevingsrecht
Mw. M.J. Rol, Toezichthouder IBT Omgevingsrecht

Status IBT oordeel *Definitief oordeel*

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.1.	Definitief oordeel 2016 na verificatiegesprek.....	4
1.2.	Beoordeling 2014 en 2015 versus concept beoordeling 2016.....	4
2.	Bevindingen toezicht en handhaving omgevingsrecht	6
2.1.	Interbestuurlijk toezicht op vergunningverlening	6
2.2.	Landelijke Wabo-risico's en indirecte lozingen.....	6
2.3.	Ruimtelijke ordening	6
2.4.	Rapportage en Evaluatie	7
2.5.	Strategisch Beleid.....	9
2.6.	Operationeel Beleid.....	11
2.7.	Programma en Organisatie.....	12
2.8.	Vorbereiding, Uitvoering en Monitoring.....	14
	Bijlage A: Werkwijze beoordeling	16
	Bijlage B: Overzicht ontvangen documenten 2016	17
	Bijlage C: Oordeel en verbeterpunten beoordelingsjaar 2015	18

1. Inleiding

Voor u ligt de beoordelingsrapportage van de gemeente Bergen met het voorlopig oordeel over de taakuitvoering op het gebied van omgevingsrecht. Eisen aan de inrichting van deze processen zijn wettelijk vastgelegd in de Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht (Wabo) en de daarbij behorende algemene maatregelen van bestuur (Besluit omgevingsrecht en Ministeriele regeling omgevingsrecht). Dit zijn de zogenaamde procescriteria. De procescriteria beschrijven de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus: de BIG-8 cyclus. De provincie Noord-Holland legt vanuit interbestuurlijk toezicht omgevingsrecht de focus op de vakgebieden Ruimtelijke Ordening (RO), Bouw- en Woningtoezicht (BWT) en Milieu. Voor een overzicht van het beoordelingsproces wordt verwezen naar bijlage A van deze notitie.

1.1. Definitief oordeel 2016 na verificatiegesprek

Naar aanleiding van het verificatiegesprek op woensdag 26 oktober 2016 is het oordeel niet gewijzigd. De taken op het gebied van toezicht en handhaving omgevingsrecht worden **adequaat** uitgevoerd.

Op basis van de proceseisen die in het Bor en de Mor staan, dienen voornamelijk volgende verbeterpunten doorgevoerd te worden:

Rapportage en evaluatie

1. Maak in uw volgende strategische beleidsnota en in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's inzichtelijk of beleidsdoelstellingen, prioriteiten en de uitvoering van de afspraken met VTH-partners zijn bijgesteld naar aanleiding van de afgelopen periode.

Strategisch Beleid

1. Formuleer in het beleid voor RO en BWT gemotiveerd welke 'meetbare' doelen het bestuursorgaan zichzelf stelt.
2. Maak in het handhavingsbeleid voor Milieu inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.

Operationeel beleid

1. Geen.

Programma en organisatie

1. Geen.



















Voorbereiding, uitvoering en monitoring

1. Geen.

1.2. Beoordeling 2014 en 2015 versus concept beoordeling 2016

In 2014 en 2015 heeft de gemeente Bergen een beoordeling ontvangen van de provincie Noord-Holland naar aanleiding van het interbestuurlijk toezicht omgevingsrecht. Onderstaande tabel maakt inzichtelijk in hoeverre u vooruitgang heeft geboekt in 2016 ten opzichte van 2014 en 2015.

Tabel 1 2014 en 2015 versus 2016

Onderdeel van de BIG-8	2014	2015	2016
Rapportage en evaluatie			
Strategisch beleid			
Operationeel beleid			
Programma en organisatie			
Vorbereiding, uitvoering en monitoring			
Totaal			

2. Bevindingen toezicht en handhaving omgevingsrecht

In dit hoofdstuk zijn de bevindingen met betrekking tot toezicht en handhaving weergegeven. Paragraaf twee tot en met zes zijn op een gelijke wijze opgebouwd: In de grijze kaders wordt weergegeven waaraan voldaan moet worden volgens het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriele regeling omgevingsrecht (Mor), gevolgd door de bevindingen van de toezichthouder. Op basis hiervan is bepaald welke verbeterpunten doorgevoerd moeten worden door uw gemeente om aan de wettelijke eisen te voldoen. Ook is ruimte gelaten voor uw reactie. Deze wordt opgenomen in de definitieve beoordelingsrapportage, evenals de afspraken die tijdens het verificatiegesprek zijn gemaakt.

2.1. Interbestuurlijk toezicht op vergunningverlening

Bovengenoemde proceseisen gelden per 14 april 2016, met de inwerkingtreding van de Wet tot wijziging van de algemene bepalingen omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving), naast toezicht- en handhaving ook voor vergunningverlening. Omdat de wet recent in werking is getreden, wordt vergunningverlening in 2016 nog niet volledig beoordeeld aan de hand van de BIG-8. Dit zal hoogstwaarschijnlijk in de beoordeling 2017 meegenomen worden.

2.2. Landelijke Wabo-risico's en indirecte lozingen

Dit jaar zijn de landelijke Wabo risico's (bestemmingsplannen, asbest, verontreinigd gebied, brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen, risicovolle inrichtingen en constructieve veiligheid en brandveiligheid) niet afzonderlijk in beeld gebracht. Jaarlijks zal door de provincie Noord-Holland worden bezien aan welk risicothema specifiek aandacht wordt besteed.

2.3. Ruimtelijke ordening

De beoordeling van de medebewindstaak Ruimtelijke Ordening is gericht op de aanwezigheid en actualiteit van bestemmingsplannen en structuurvisies.

Alle gemeenten die in het beoordelingsjaar 2014 en/of 2015 als adequaat beoordeeld zijn ten aanzien van Ruimtelijke Ordening zijn vrijgesteld van het aanleveren van informatie op dit gebied en voor het beperkte aantal gemeenten dat niet als adequaat beoordeeld is, wordt een apart traject gevolgd. Om deze redenen maakt Ruimtelijke Ordening geen onderdeel uit van deze beoordelingsrapportage.

2.4. Rapportage en Evaluatie

In essentie betreft deze stap het analyseren van allerlei relevante elementen dan wel veranderingen voor de toezicht- en handhavingsorganisatie. Ten behoeve van het onderdeel 'rapportage en evaluatie' van de BIG-8 is/ wordt minimaal:

1. een analyse van problemen aanwezig (Bor. Art. 7.2, lid 2),
2. jaarlijks geëvalueerd of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen (Bor Art. 7.7, lid 2),
3. periodiek gerapporteerd over:
 - a. het bereiken van de gestelde doelen in het handhavingsbeleid;
 - b. de uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstelling, en,
 - c. de uitvoering van de afspraken die het bestuursorgaan heeft gemaakt met de andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden. (Bor Art. 7.7, lid 1).

2.4.1. Beeld van de gemeente

Analyse van problemen

De gemeente Bergen kent een analyse van problemen voor de vakgebieden RO en BWT, namelijk uit 2014. Deze is beschreven in het document 'Beleidsvisie Toezicht en Handhaving gemeente Bergen 2014-2018'. De analyse van problemen voldoet aan de minimale eis van de Mor (art.10.3-1), namelijk inzicht in de gevolgen voor de fysieke leefomgeving van overtredingen en de kansen dat de overtredingen zullen plaatsvinden. De analyse van problemen is, als onderdeel van of bijlage bij het handhavingsbeleid, bestuurlijk vastgesteld en is ter informatie aan de raad gezonden.

Voor de taken die uw gemeente bij de regionale uitvoeringsdienst heeft belegd, stelt de regionale uitvoeringsdienst een analyse van problemen op. Voor het vakgebied Milieu is de analyse van problemen beschreven in de 'Regionale VTH-Strategie 2016-2019'. De analyse van problemen voldoet aan de minimale eis van de Mor (art.10.3-1), namelijk inzage in de gevolgen voor de fysieke leefomgeving van overtredingen en de kansen dat de overtredingen zullen plaatsvinden. De analyse van problemen is bestuurlijk vastgesteld door het college en ter informatie aan de raad gezonden.

Jaarlijkse evaluatie uitvoeringsprogramma

Uw gemeente heeft voor de vakgebieden RO en BWT over het jaar 2015 een evaluatie (in het document 'Jaarverslag Toezicht en Handhaving 2015') uitgevoerd of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen. De jaarlijkse evaluatie is bestuurlijk vastgesteld door het college en ter informatie aan de raad gezonden.

Voor de taken die uw gemeente bij de regionale uitvoeringsdienst heeft belegd, stelt de regionale uitvoeringsdienst een jaarlijkse evaluatie op (ambtelijke jaarrapportage Bergen 2015). Hierdoor wordt inzichtelijk of de in het uitvoeringsprogramma opgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen. De

jaarlijkse evaluatie is bestuurlijk vastgesteld door het college en is ter informatie aan de raad gezonden.

Periodieke rapportage toezicht- en handhavingsbeleid

Voor de vakgebieden RO en BWT is een periodieke rapportage van het toezicht- en handhavingsbeleid aangetroffen, namelijk het document 'Bouwstenen voor de Uitvoeringsnota Toezicht en Handhaving 2014'. Dit document gaat in op de werkwijzen, het definiëren van de toezicht- en handhavingstaken en het vastleggen van beleidsregels voor het nieuw vast te stellen beleid na 2014. Dit document gaat niet in op de evaluatie van het beleid tot dat moment. Hiermee heeft u gedeeltelijk inzicht in het bereiken van de gestelde doelen, de uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstellingen en de uitvoering van de afspraken. De periodieke rapportage voor RO en BWT is bestuurlijk vastgesteld door het college en ter informatie aan de raad gezonden.

Voor Milieu is er geen periodieke rapportage aangetroffen. Door de RUD NHN wordt ook aangegeven dat dit komt omdat de dienst nog jong is en dat er nog geen beleid aanwezig is om te evalueren. Hiermee heeft u geen inzicht in het bereiken van de gestelde doelen, de uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstelling en de uitvoering van de afspraken.

2.4.2. Verbeterpunten

Op basis van de proceseisen die in het Bor staan, dienen de volgende verbeterpunten doorgevoerd te worden:

1. Maak in uw volgende strategische beleidsnota en in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's inzichtelijk of beleidsdoelstellingen, prioriteiten en de uitvoering van de afspraken met VTH-partners zijn bijgesteld naar aanleiding van de afgelopen periode.

2.4.3. Openstaande vragen voor het verificatiegesprek

1. Periodieke rapportage toezicht- en handhavingsbeleid:
 - a. Gaat u het huidige beleid op het gebied van RO, BWT en Milieu evalueren?

2.4.4. gemeente

1. Periodieke rapportage toezicht- en handhavingsbeleid:
 - a. Gemeente Bergen geeft aan dat zij eens in de vier jaar een grote beleidsnota opstellen; de huidige beleidsnota loopt van 2014 tot 2018. Daarnaast stelt Bergen elk jaar het jaarverslag vast. Het jaarverslag geeft informatie of de gemeente nog op de goede weg zit of dat er aanleiding is om de beleidsnota bij te stellen. Als er een kleine aanpassing tussentijds noodzakelijk is past de gemeente het uitvoeringsprogramma aan. Indien er geen zaken te verbeteren zijn gaat de gemeente gewoon door met haar beleid. Volgens de gemeente opereren zij hiermee binnen de wettelijk gestelde kaders.

2.4.5. Verbeterpunten aangepast n.a.v. het verificatiegesprek

Naar aanleiding van het verificatiegesprek verandert het verbeterpunt van:

Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingsbeleid over RO, BWT en Milieu laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de raad.

Naar:

Maak in uw volgende strategische beleidsnota en in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's inzichtelijk of uw beleidsdoelstellingen, prioriteiten en de uitvoering van de afspraken met VTH-partners zijn bijgesteld naar aanleiding van de afgelopen periode.

2.5. Strategisch Beleid

De uitgevoerde periodieke rapportage, de jaarlijkse evaluatie en analyse van problemen leggen de basis voor de volgende stap in het proces, het strategisch beleidskader. Het beleid bevat prioriteiten en doelen (Bor. Art. 7.2),. De prioriteiten zijn gesteld op basis van een analyse van problemen. Daarnaast geeft het beleid inzicht in de afspraken over samenwerking en afstemming met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving. (Bor. Art. 7.2

2.5.1. *Beeld van de gemeente*

Het beleid van de gemeente Bergen staat beschreven in het document 'Beleidsvisie Toezicht en Handhaving gemeente Bergen' dat geldig is voor de periode van 2014 tot 2018. Het beleid is vastgesteld door het college en bekend gemaakt aan de raad.

Het beleid geldt voor de vakgebieden RO en BWT. Zoals wij vorig jaar tijdens de beoordeling hebben aangegeven heeft u in het beleid op basis van de actuele risicoanalyse prioriteiten gesteld. Aan de prioriteiten zijn slechts deels meetbare doelen gekoppeld. Hierdoor wordt onvoldoende helder wat u ten aanzien van de prioriteiten wilt bereiken.

Op de bladzijde 4 onder het kopje Bestuurlijke uitgangspunten van de Beleidsvisie Toezicht en Handhaving gemeente Bergen, geeft u aan dat de beleidsvisie algemene uitgangspunten bevat die als richtlijn dienen voor de ambtelijke organisatie voor de uitvoering van de belangrijkste toezicht- en handhavingstaken op het terrein van de bebouwde en onbebouwde omgeving. Eén van de uitgangspunten luidt als volgt 'Duurzaamheid is een gemeentelijke speerpunt'. Het is verder niet duidelijk met welke prioriteit dit speerpunt relatie houdt, welke doelstelling hiervoor in het uitvoeringsprogramma is opgenomen. Het is ook verder niet duidelijk of en op welke manier het Toezichts- en handhavingsbeleid aan dit bestuurlijk speerpunt heeft bijgedragen.

Het beleid met betrekking tot Milieu is recent beschreven in de Regionale VTH Strategie 2016-2019 RUD NHN. Uit het beleid blijkt, dat de uitvoeringsdienst zelf de prioriteiten stelt ten aanzien van de taken die zij uitvoert namens de gemeente Bergen. Deze prioriteiten worden door uw gemeente vastgesteld. Ten aanzien van deze prioriteiten heeft de uitvoeringsdienst meetbare doelen gesteld.

Hierdoor wordt helder wat u ten aanzien van de prioriteiten wilt bereiken.

In het Beleidsvisie Toezicht en Handhaving gemeente Bergen wordt, behalve een toelichting over integraal toezicht met RUD NHN, verder niet ingegaan op samenwerking en afstemming met andere VTH-organisaties. In het uitvoeringsprogramma 2016 is wel een paragraaf opgenomen over de afstemming met de VTH partners.

Het beleid voor Milieu geeft summier inzicht in de afspraken die het bestuursorgaan heeft gemaakt met de andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.

2.5.2. *Verbeterpunten*

Op basis van de proceseisen die in het Bor staan, dienen voorsnog de volgende verbeterpunten doorgevoerd te worden:

1. Formuleer in het beleid voor RO en BWT gemotiveerd welke 'meetbare' doelen het bestuursorgaan zichzelf stelt.
2. Maak in het handhavingsbeleid voor Milieu inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.

2.5.3. *Openstaande vragen voor het verificatiegesprek*

2. Doelstellingen:
 - a. Heeft u een beeld hoe u in het handhavingsbeleid gemotiveerd kunt aangeven welke doelen u zichzelf stelt bij de handhaving op het gebied van RO en BWT?
3. Samenwerking:
 - a. Heeft u een beeld hoe u in het beleid inzichtelijk kan maken welke afspraken u heeft gemaakt met de andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden?

2.5.4. *Reactie gemeente*

1. Doelstellingen:
 - a. Bergen stelt dat het lastiger is om voor RO en BWT meetbare doelen te stellen dan voor Milieu. De wettelijke criteria zijn volgens de gemeente meer geënt op dit laatste beleidsterrein. Bij Bouwen en wonen geldt volgens de gemeente dat alle bouwactiviteiten moeten worden gecontroleerd. Wel hanteert de gemeente een prioriteitenlijst. Als voorbeeld brandveiligheid. Risicovolle instellingen zoals verzorgingstehuizen en kinderdagverblijven worden altijd meegenomen in de prioriteitenlijst. Gemeente vraagt de provincie welke doelstellingen in de Beleidsvisie Toezicht en Handhaving gemeente Bergen als niet meetbaar worden gezien. (Hiervoor heeft de provincie na het verificatiegesprek extra toelichting opgenomen (cursief) in de tweede alinea onder de paragraaf 2.5.1.
2. Samenwerking:
 - a. De gemeente Bergen voert periodiek overleg met andere betrokken bestuursorganen en die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving zoals met politie en OM. Bergen zal volgend jaar inzichtelijk maken met welke partijen zij regelmatig overlegt.

2.5.5. *Verbeterpunten aangepast n.a.v. het verificatiegesprek*

Naar aanleiding van het verificatiegesprek verandert het verbeterpunt 2 van:

Maak in het handhavingsbeleid zowel voor RO en BWT als voor Milieu inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden

Naar:

Maak in het handhavingsbeleid voor Milieu inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.

2.6. Operationeel Beleid

Op basis van de analyse van problemen zijn de prioriteiten gesteld en met het strategisch beleidskader heeft de gemeente bepaald welke doelen de organisatie wil behalen. Met het operationeel beleidskader voor toezicht en handhaving wordt inzicht verkregen in de strategie die het bestuursorgaan hanteert met betrekking tot:

- a. de wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken;
- b. de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven;
- c. de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde overtredingen;
- d. de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid, om zodoende de door u gestelde doelen te behalen (Bor Art. 7.2).

2.6.1. Beeld van de gemeente

In de 'Beleidsvisie Toezicht en Handhaving 2014-2018' geeft u inzicht in de strategie die het bestuursorgaan hanteert. De strategie geeft inzage in:

- de wijze waarop het toezicht wordt uitgeoefend om de in het handhavingsbeleid gestelde doelen te bereiken.
- de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
- de wijze waarop bestuurlijke sancties en gehanteerde termijnen, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde overtreding.
- de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.

De strategie is daarmee compleet. De strategie is door het college vastgesteld en aan de raad bekend gemaakt.

RUD NHH

In de regionale VTH-strategie 2016-2019 geeft de regionale uitvoeringsdienst inzicht in de strategie die wordt gehanteerd. De strategie geeft inzage in:

- de wijze waarop het toezicht wordt uitgeoefend om de gestelde doelen te bereiken.
- de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
- de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde.
- de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.

De strategie is daarmee compleet. De strategie is door het college vastgesteld en aan de raad bekend gemaakt.

2.6.2. *Verbeterpunten*

Op basis van de proceseisen die in het Bor staan, dienen de volgende verbeterpunten doorgevoerd te worden:

1. Geen.

2.6.3. *Openstaande vragen voor het verificatiegesprek*

1. Geen.

2.6.4. *Reactie gemeente*

1. N.v.t.

2.6.5. *Verbeterpunten aangepast n.a.v. het verificatiegesprek*

N.v.t.

2.7. **Programma en Organisatie**

Centraal bij 'Programma en Organisatie' (ook wel planning en control fase genoemd) staat het inzichtelijk maken en in de begroting waarborgen van de benodigde en beschikbare personele en financiële middelen die nodig zijn voor het bereiken van de gestelde doelen en het uitvoeren van de vastgestelde activiteiten ().

2.7.1. *Beeld van de gemeente*

Het handhavingsbeleid van de gemeente Bergen voor RO en BWT is uitgewerkt in het uitvoeringsprogramma Toezicht en Handhaving 2016. Het uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks opgesteld voor de vakgebieden RO en BWT. Het uitvoeringsprogramma is door het college vastgesteld en bekend gemaakt aan de raad.

- In het uitvoeringsprogramma wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan in 2016 uitvoert.
- Bij de voorgenoemde activiteiten is rekening gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten.

- Het bestuursorgaan heeft het uitvoeringsprogramma afgestemd met andere betrokkenen bestuursorganen en de organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving.
- De personele en financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten zijn inzichtelijk gemaakt en in de begroting gewaarborgd.
- De wijze van berekening van de personele en financiële middelen zijn inzichtelijk gemaakt.

De regionale uitvoeringsdienst stelt een eigen uitvoeringsprogramma op voor die taken die zij voor uw gemeente uitvoert, namelijk het VTH Uitvoeringsprogramma 2016-2017 Bergen. Het is niet duidelijk of uitvoeringsprogramma jaarlijks zal worden geactualiseerd. Het is onduidelijk of het uitvoeringsprogramma door het college is vastgesteld en bekend is gemaakt aan de raad.

- In het uitvoeringsprogramma wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan komend jaar uitvoert.
- Bij de voorgenoemde activiteiten is rekening gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten.
- Het bestuursorgaan heeft het uitvoeringsprogramma afgestemd met andere betrokkenen bestuursorganen en de organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving.
- De personele en financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten zijn inzichtelijk gemaakt en in de begroting gewaarborgd.
- De wijze van berekening van de personele en financiële middelen zijn inzichtelijk gemaakt.

2.7.2. *Verbeterpunten*

Op basis van de proceseisen die in het Bor staan, dienen de volgende verbeterpunten doorgevoerd te worden:

1. Geen.

2.7.3. *Openstaande vragen voor het verificatiegesprek*

1. Uitvoeringsprogramma:
 - a. Is het VTH uitvoeringsprogramma 2016-2017 Bergen voor Milieu door het college vastgesteld en bekend gemaakt aan de raad?
 - b. Gaat u dit uitvoeringsprogramma voor het jaar 2017 laten actualiseren en bestuurlijk laten vaststellen?

2.7.4. *Reactie gemeente*

1. Uitvoeringsprogramma:
 - a. De gemeente zal het B&W besluit over het uitvoeringsprogramma over 2016 nazenden. Hiernaast zal ook het besluit over de voortgangsrapportage van de RUD NHN worden bijgevoegd.

2.7.5. *Verbeterpunten aangepast n.a.v. het verificatiegesprek*

Naar aanleiding van het verificatiegesprek is het volgende verbeterpunt komen te vervallen: Laat het uitvoeringsprogramma VTH 2016-2017 van de RUD NHN vaststellen door het college en maak het bekend aan de raad.

2.8. Voorbereiding, Uitvoering en Monitoring

De gemeente handelt op grond van vooraf vastgestelde werkprocessen, procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties (Bor. Art. 7.4). Voor de uitvoering geldt dat het wenselijk is om ambtenaren die zich bezig houden met vergunningverlening niet ook bezig te laten zijn met toezicht en handhaving (Bor. Art. 7.4). Ook dienen toezichthouders/handhavers niet voortdurend feitelijk belast te worden met het uitoefenen van toezicht op de naleving van het bij of op of krachtens de betrokken wetten bepaalde met betrekking tot dezelfde inrichting. Daarnaast dient de gemeente ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar te zijn (Bor. Art. 7.4) De laatste processtap in de BIG-8 is de monitoring. De organisatie monitort met behulp van een geautomatiseerd systeem de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het beleid en het uitvoeringsprogramma (Bor. Art. 7.6).

2.8.1. Beeld van de gemeente

Uit de aangeleverde informatie wordt duidelijk dat het bestuursorgaan van de gemeente Bergen voor de vakgebieden RO en BWT een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening heeft vastgelegd.

De regionale uitvoeringsdienst heeft eigen protocollen, procedures en werkprocessen opgesteld.

Conform hoofdstuk zeven van het Bor heeft uw gemeente en de regionale uitvoeringsdienst waar u taken heeft belegd een functiescheiding aangebracht tussen vergunningverlening enerzijds en toezicht en handhaving anderzijds.

Door periodiek te rouleren worden de toezichthouders niet voortdurend feitelijk belast met het uitoefenen van toezicht met betrekking tot dezelfde inrichting. Door periodiek te rouleren worden de toezichthouders binnen de regionale uitvoeringsdienst niet voortdurend feitelijk belast met het uitoefenen van toezicht met betrekking tot dezelfde inrichting.

De gemeente is buiten kantooruren bereikbaar en beschikbaar (24-uurs bereikbaarheid) voor de vakgebieden RO en BWT. De regionale uitvoeringsdienst is buiten kantooruren bereikbaar en beschikbaar (24-uurs bereikbaarheid).

Het bestuursorgaan bewaakt met behulp van een geautomatiseerd systeem de resultaten en voortgang van de uitvoering van het uitvoeringsprogramma en het bereiken van de gestelde doelen.

Ook de regionale uitvoeringsdienst bewaakt met behulp van een geautomatiseerd systeem de resultaten en voortgang van de uitvoering van het uitvoeringsprogramma en het bereiken van de gestelde doelen.

2.8.2. Verbeterpunten

Op basis van de proceseisen die in het Bor staan, dienen voorsnog de volgende verbeterpunten doorgevoerd te worden:

1. Geen.

2.8.3. Openstaande vragen voor het verificatiegesprek

1. Geen.

2.8.4. Reactie gemeente

1. N.v.t.

2.8.5. Verbeterpunten aangepast n.a.v. het verificatiegesprek

N.v.t.

Bijlage A: Werkwijze beoordeling



Op basis van de door u ingezonden documenten is een voorlopig oordeel gevormd, namelijk: niet adequaat, redelijk adequaat of adequaat. Dit voorlopig oordeel wordt eerst geverifieerd op ambtelijk niveau bij de individuele gemeente tijdens een verificatiegesprek. Deze beoordelingsrapportage is mede bedoeld als leidraad voor dit ambtelijk verificatiegesprek. Mogelijk wordt naar aanleiding van dit gesprek de beoordeling aangepast. Dit wordt niet aangepast in 'het beeld van de gemeente', maar wordt opgenomen bij de 'reactie van de gemeente' en 'verbeterpunten aangepast naar aanleiding van verificatiegesprek'. U ontvangt na het verificatiegesprek de definitieve beoordelingsrapportage met het definitieve oordeel. Het college van B&W van uw gemeente wordt middels een bestuurlijke brief op hoofdlijnen op de hoogte gesteld van het definitieve oordeel.

Bijlage B: Overzicht ontvangen documenten 2016

U heeft informatie aangeleverd ten behoeve van interbestuurlijk toezicht omgevingsrecht 2016. De resultaten van deze beoordelingsrapportage zijn gebaseerd op de volgende documenten:

1. Beleid milieu 2010-2015
2. Beleidsvisie Toezicht en Handhaving 2014-2018
3. Collegebesluit beleidsvisie T&H 2014-2018
4. Collegebesluit HUP T&H 2016
5. Collegebesluit Jaarverslag T&H 2015
6. Collegebesluit vaststelling Toetsing aanvragen omgevingsvergunning Bergen 2016
7. Collegebesluit vaststelling VTH-strategie 2016-2019, milieuwerkprogramma 2016, dvo 2016, jaarverslag milieu 2015
8. Jaarverslag RUD NHN 2015
9. verslag 2015 T&H
10. Milieu werkprogramma RUD NHN 2016
11. Raadsbesluit beleidsvisie toezicht en handhaving 2014-2018
12. Raadsbesluit jaarverslag T&H 2015
13. Raadsvoorstel beleidsvisie 2014-2018
14. Raadsvoorstel HUP toezicht en handhaving 2016
15. Raadsvoorstel jaarverslag toezicht en handhaving 2015
16. Toezichtinformatie 2016 Toezichtindicatoren Woon en -leefklimaat
17. Uitvoeringsnota Toetsing aanvragen omgevingsvergunning Bergen 2016 (kwaliteitshandboek)
18. Uitvoeringsprogramma T&H 2016
19. Vaststellingsbesluit bouwstenen voor de uitvoeringsnota T&H 2014
20. Regionale VTH strategie Milieu 2016-2019

De volgende documenten zijn aangeleverd naar aanleiding van het verificatiegesprek:

1. Collegebesluit vaststelling documenten RUD Noord-Holland Noord; Regionale VTH-strategie 2016-2019; Milieuwerkprogramma 2016; DVO/Takenlijst 2016; ambtelijke jaarrapportage (Milieuverslag) 2015.
2. Collegebesluit vaststelling Bestuursrapportage 2016 RUD NHN

Bijlage C: Oordeel en verbeterpunten beoordelingsjaar 2015

In 2015 heeft de provincie Noord-Holland voor de tweede keer interbestuurlijk toezicht oordeel gegeven over de uitvoering van de toezichts- en handhavingstaken binnen het omgevingsrecht. Het oordeel voor uw gemeente luidde adequaat. De verbeterpunten voor uw gemeente waren:

Rapportage en evaluatie

1. Geen verbeterpunten.

Strategisch Beleid

1. Formuleer in het beleid heldere en meetbare doelstellingen die gekoppeld zijn aan de gestelde prioriteiten. Dit geldt voor de vakgebieden RO en BWT.
2. Maak de samenwerking met andere VTH-partners op strategisch niveau (beleid) inzichtelijk.
3. Stel actueel beleid op voor het vakgebied Milieu. Formuleer in het beleid heldere en meetbare doelstellingen die gekoppeld zijn aan de gestelde prioriteiten. Maak hierin inzichtelijk de afspraken over samenwerking en afstemming met andere VTH-organisatie. Laat dit vaststellen door het college van B&W en stuur deze ter informatie aan de raad.

Operationeel beleid

1. Maak inzichtelijk welke nalevingsstrategie door de uitvoeringsdienst gehanteerd wordt en laat dit vaststellen door het college van B&W en stuur dit ter informatie aan de raad:
 - a. Maak inzichtelijk welke instrumenten ter beschikking staan, waarmee het nalevingsgedrag bevorderd kan worden.
 - b. Maak inzichtelijk welke doelgroepen relevant zijn ten aanzien van de gestelde prioriteiten en doelen.
 - c. Maak inzichtelijk voor welke doelgroep welk instrument gehanteerd wordt.

Programma en organisatie

1. Geef in het werkprogramma voor Milieu aan welke (concrete) activiteiten uitgevoerd (gaan) worden.
2. Koppel de activiteiten in het werkprogramma milieu aan de gestelde prioriteiten en meetbare doelen.
3. Stem het werkprogramma voor het vakgebied Milieu af met andere VTH-organisaties en maak dit inzichtelijk in dit werkprogramma en het uitvoeringsprogramma RO/BWT.
4. Maak berekening van de financiële middelen gerelateerd aan de activiteiten inzichtelijk in het uitvoeringsprogramma van de vakgebieden RO en BWT.
5. Maak in het uitvoeringsprogramma voor de vakgebieden RO en BWT duidelijk dat de financiële en personele middelen geborgd zijn op de gemeentebegroting.
6. Laat de berekening van de personele middelen inzichtelijk opnemen in het werkprogramma van de uitvoeringsdienst.

Vorbereiding, uitvoering en monitoring

1. Geen verbeterpunten.

Provincie Noord-Holland

AD/KAB/IBT

Postbus 3007

2001 DA Haarlem

koycus@noord-holland.nl

Fax (023) 514 3030

Tel (023) 514 3469

Houtplein 33

Haarlem, 2012 DE

www.noord-holland.nl