

WERKPROGRAMMA 2016

rud

Regionale Uitvoeringsdienst
Noord-Holland Noord



T 088-10 21 300
W www.rudnhn.nl

Bezoekadres
Dampden 2
1624 NR Hoorn

Postadres
Postbus 2095
1620 EB Hoorn



HELDERHEID IN DE UITVOERING

Voor u ligt het werkprogramma 2016 van de Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord (RUD NHN). Dit werkprogramma geeft inzicht in de werkzaamheden en producten die door de RUD NHN verricht en geleverd worden in 2016 in opdracht van onze opdrachtgevers, de 17 gemeenten en de provincie. Voor iedere opdrachtgever is een eigen programma opgesteld, waarin de werkzaamheden en producten beschreven zijn die de RUD NHN in 2016 uitvoert. De werkprogramma's zijn gebaseerd op de begroting (en de daarin benoemde speerpunten) dat de RUD NHN voor 2016 hanteert, waarbij de benodigde middelen voor 2016 zijn opgegeven. De werkwijze alsmede de afgesproken takenlijst is in de dienstverleningsovereenkomst vastgelegd.

Het werkprogramma geeft aanvullend inzicht in de ondersteunende werkzaamheden die binnen de RUD NHN worden verricht en die tot doel hebben de kwaliteit van het uitvoeringswerk te verbeteren en de effectiviteit en efficiency te verhogen.

INHOUD

DE RICHTING IN DE UITVOERING	3
HET WERKPROGRAMMA ALS VERBINDENDE SCHAKEL	5
UITGANGSPUNTEN BIJ DE UITVOERING	7
HET KADER	9
PROGRAMMA REGULERING	10
PROGRAMMA TOEZICHT EN HANDHAVING	13
PROGRAMMA SPECIALISME EN ADVIES	16
ORGANISATIETAKEN	18



Op deze wijze ontstaat een volledig beeld van de werkzaamheden van de RUD NHN voor het komend jaar. Het werkprogramma biedt inzicht in

- de plek van het werkprogramma in de beleidscyclus, een cyclus met een verbinding tussen opdrachtgevers/bevoegd gezag en de RUD NHN;
- de ontwikkelthema's die binnen de RUD NHN in 2016 worden uitgewerkt voor het verder professionaliseren van de uitvoering met het oog op een effectieve en efficiënte uitvoering;
- de uitvoering van milieutaken door de afdelingen Regulering, Toezicht & Handhaving en Specialisme & Advies voor 2016;
- de borging van middelen aan deze uitvoering per opdrachtgever en in het totaal beschouwd (vanuit de lumpsum bijdrage en aanvullende financiering);
- de control op de uitvoering en de daarbij behorende terugkoppeling aan de opdrachtgevers.

Het werkprogramma geeft in grote lijnen tevens weer de wettelijke vereisten die gelden vanuit het Besluit omgevingsrecht (Bor). Voor de uitvoerige versie van deze wettelijke plicht wordt verwezen naar de Regionale VTH-Strategie Noord-Holland Noord 2016-2019 en het daarbij behorende jaarlijkse uitvoeringsprogramma voor 2016, welke in de loop van 2016 aan de opdrachtgevers ter vaststelling wordt voorgelegd.

Voor de navolgende jaren wordt gekeken naar het samenvoegen van beide programma's.

Bij de uitwerking van het werkprogramma is wederom de aansluiting gezocht bij de bestuurlijk relevante W-vragen

- Wat willen we bereiken?
- Wat gaan we daarvoor doen?
- Wat gaat het kosten?

Met de RUD NHN als uitvoeringsorganisatie gaan de deelnemende gemeenten en de provincie voor de overgedragen milieutaken efficiënter en klantgerichter werken en een hoge professionele kwaliteit leveren. Daarnaast levert de gezamenlijke uitvoering van de taken een kostenreductie op aangezien het individueel moeten voldoen aan de kwaliteitseisen tot onevenredige investeringen zou leiden.

DEELNEMENDE ORGANISATIES

Provincie Noord-Holland

Alkmaar

Bergen

Castricum

Den Helder

Drechterland

Enkhuizen

Heerhugowaard

Heiloo

Hollands Kroon

Hoorn

Koggenland

Langedijk

Medemblik

Opmeer

Schagen

Stede Broec

Texel

DE RICHTING IN DE UITVOERING

De RUD NHN richt zich op het uitvoeren van alle milieutaken van onze opdrachtgevers, de 17 gemeenten en de provincie. Deze milieutaken hebben betrekking op de uitvoering bij

- Vergunningen en meldingen
- Toezicht en handhaving
- Specialistische ondersteuning milieuaspecten, zoals bodem, geluid, lucht, natuur, klimaat en externe veiligheid

De missie en de visie van de RUD NHN die verwoord zijn in het bedrijfsplan RUD NHN geven richting aan de wijze van het uitvoeren van onze taken, hoe we intern en extern met elkaar omgaan, hoe we willen overkomen en hoe we ons verder willen ontwikkelen. Daarom vinden we het belangrijk deze basis van handelen expliciet te benoemen in het werkprogramma. Missie en visie zijn namelijk onlosmakelijk verbonden met de uitvoering van de taken. Hieruit volgt een korte en krachtige formulering van de missie:

De RUD NHN is een professionele opdrachtnemer die op een efficiënte manier uitvoering geeft aan de haar opgedragen taken op het gebied van de fysieke leefomgeving in NHN.

Als het gaat om wat we willen zijn en wat de ambitie is van de organisatie is de visie dat er een organisatie wordt neergezet waarin de taken die door de opdrachtgevers zijn overgedragen professioneel en efficiënt worden uitgevoerd.

In het genoemde bedrijfsplan is namelijk een aantal uitgangspunten vastgelegd ten aanzien van het functioneren van de RUD NHN. Bedoeld worden de volgende uitgangspunten:

De 17 gemeenten in Noord-Holland Noord en de provincie Noord-Holland beogen in lijn met de landelijke doelstelling het volgende:

- Een verdere professionalisering van de uitvoeringstaken (kwaliteitsslag).
- Meer efficiency door bundeling van de uitvoeringstaken, ter voorkoming van bureaucrativering.
- Een toename van kwaliteit door bundeling van kennis.
- Vermindering van de kwetsbaarheid bij de uitvoering van de taken.
- Gelijke behandeling, 'eenzelfde speelveld', voor alle bedrijven in het werkgebied.
- Een betere afstemming met strafrecht (Openbaar Ministerie) en andere ketendeelnemers.

De RUD NHN voert een van te voren afgesproken (via de dienstverleningsovereenkomst en mandaatregeling) takenpakket uit voor de deelnemende partijen. Het afgelopen jaar is deze takenlijst verder verfijnd waardoor onduidelijkheden tussen opdrachtgevers en de RUD NHN over de uitvoering zijn weggenomen.

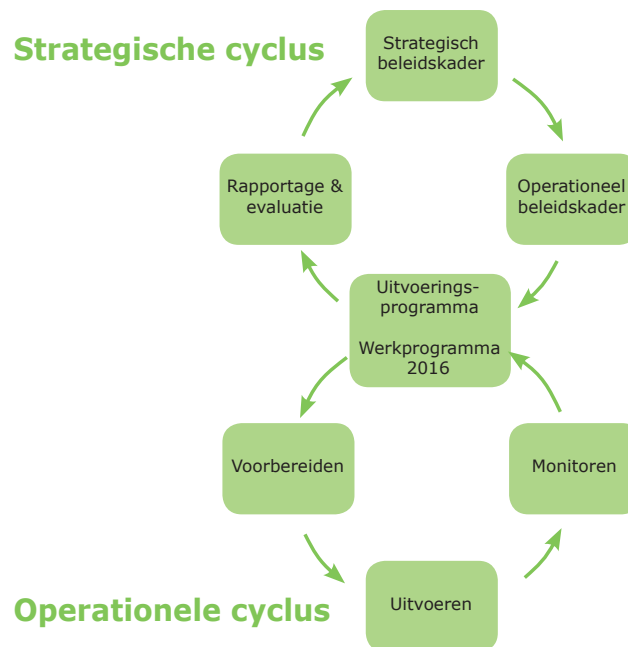
Hierbij geldt dat de gemeenten en de provincie verantwoordelijk zijn voor de beleidsvorming. Zij doen dat aan de hand van landelijke kaders, landelijke regelgeving en aanwezige eigen beleidsruimte. De beleidsruimte voor de uitvoerende taken van de RUD NHN wordt ingevuld aan de hand van gemeentelijke en provinciale bestuurlijke ambities. Het totaal aan landelijke en eigen regelgeving wordt vertaald in een set vastgestelde beleidskaders. De uitvoering van deze beleidskaders wordt voor een deel belegd bij de RUD NHN.

Naast uitvoeren van de ingebrachte taken heeft de RUD NHN ook te maken met (landelijke) ontwikkelingen en eisen die aan de omgevingsdiensten zijn gesteld voor wat betreft kwaliteit en efficiency. De uitvoering van de vergunningverlenende, toezichthoudende en handhavende alsmede de specialistische taken op het terrein van milieu is om die reden bij de RUD NHN ondergebracht. De RUD NHN is zich er van bewust te maken te hebben met 18 partijen, allen met een eigen takenpakket, prioriteiten en ambities. Dit weerhoudt de RUD NHN er niet van om in samenwerking met de deelnemende partijen activiteiten en projecten breder op te pakken.

Gemeenten en provincie hebben diverse beslissingsbevoegdheden gedelegeerd of gemandateerd. Op basis van deze bevoegdheden is de RUD NHN onder andere bevoegd besluiten te nemen inzake omgevingsvergunningen voor het onderdeel milieu, meldingen en handhaving (bestuursdwang, het opleggen van een dwangsom of een bestuurlijke strafbeschikking).

HET WERKPROGRAMMA ALS VERBINDENDE SCHAKEL

Kwaliteit van processen gaat uit van de zogenaamde big-8, een dubbele planning- en control cyclus dat zorgt voor een voortdurende afstemming tussen beleid en uitvoering.



Beleid en strategie: Opdrachtgevers /bevoegd gezag. In het bovenste deel van de big 8 staat het beleidsdeel centraal. Het bevoegd gezag is, zoals afgesproken in het bedrijfsplan, hiervoor verantwoordelijk. Het bevoegd gezag stelt de kaders (in de vorm van een o.a. kadernota, begroting, gemeenschappelijke regeling en bijbehorende dienstverleningsovereenkomst en takenlijst) vast. Voor RUD NHN is het van belang, in het kader van efficiënt en effectief werken, dat de kaders zo eenduidig mogelijk wordt opgesteld, waarmee een uniforme minimale uitvoeringskwaliteit zal worden geformuleerd.

Uitvoering: De onderste cirkel is de uitvoeringscirkel. Verantwoordelijk voor de uitvoering van de milieutaken is de RUD NHN. Als onderdelen van de uitvoering kunnen voorbereiding, uitvoering en registratie worden benoemd. De registratie is onder meer nodig om input te kunnen leveren aan de monitoring en latere evaluatie.

Het werkprogramma: De beleids- en uitvoeringscyclus worden met elkaar verbonden door planning en control. Op dit kruispunt ontmoeten opdrachtgevers en de RUD NHN elkaar en hebben elkaar nodig om een stap te kunnen zetten. De werkprogramma's worden als uitvoeringsopdracht neergelegd bij de RUD NHN. Het verwoorden van deze uitvoeringsopdrachten in het werkprogramma van de RUD NHN levert de noodzakelijke transparantie in het overnemen van en wijze van borgen van de taakuitvoering. Hierbij is de taakuitvoering afgestemd op formatie en middelen (het inhoudelijke programma per opdrachtgever komt overeen met de financiële bijdrage van die opdrachtgever).

Planning en control staat ook voor de vinger aan de pols houden voor wat betreft de voortgang van de uitvoering en bijvoorbeeld het maken van de 4-maandelijke rapportages en uiteindelijk een jaarrapportage. Deze informatie levert vervolgens weer de noodzakelijke input voor de opdrachtgevers om na te gaan of beleid en strategieën op basis van de bevindingen moeten worden bijgesteld.

Vanuit het Besluit omgevingsrecht (Bor) is een proceskwaliteit wettelijk geldend voor milieutoezicht en handhaving. Verwacht mag worden dat in de in 2016 nog vast te stellen VTH-verordening deze cyclus ook van toepassing wordt op het onderdeel vergunningverlening. Dit is verwerkt in de Regionale VTH-Strategie en zal onderdeel zijn van het VTH-uitvoeringsprogramma.

UITGANGSPUNTEN BIJ DE UITVOERING

Bij de uitvoering van onze milieutaken worden een aantal uitgangspunten gehanteerd, waarvan de belangrijkste in dit hoofdstuk worden benoemd.

Het "milieubrede" takenpakket

Alle zogenaamde basistaken (landelijke basistakenpakket) die betrekking hebben op uitvoering van milieuaspecten zijn ondergebracht bij de RUD NHN. Dat betekent dat de RUD NHN vergunningen verleent en toezicht houdt bij alle bedrijven en milieuklachten onderzoekt. Tevens heeft de RUD NHN, voor een aantal opdrachtgevers de milieu-adviserende rol heeft in het kader van o.a. ruimtelijke plannen en infrastructuur en APV (overige milieu- en Wabotaken). De belangrijkste wetten hierbij inclusief alle daaruit voortvloeiende uitvoeringsbesluiten, regelingen etc, zijn de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), de Algemene wet bestuursrecht, de Wet milieubeheer, de Wet ruimtelijke ordening, de Wet bodembescherming en de Wet geluidhinder.

Dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) met opdrachtgevers

Tussen de opdrachtgevers en de RUD NHN zijn dienstverleningsovereenkomsten afgesloten waarin de opdrachtgever verklaart de uitvoering van de milieutaken op te dragen aan de RUD NHN en de RUD NHN verklaart deze milieutaken uit te voeren. Aspecten als beleidskaders van opdrachtgever, kwaliteit, mandaat, aansprakelijkheid, overleg en informatie-uitwisseling zijn hierin geborgd. Zo is ook de aanlevering van het uitvoeringsprogramma door de individuele opdrachtgevers en de verwerking ervan door de RUD NHN beschreven. Daarnaast is het mogelijk voor de opdrachtgever, buiten het werkprogramma, zogenaamde (incidentele) verzoektaken te laten uitvoeren door de RUD NHN. Hiervoor dienen aparte schriftelijke afspraken te worden gemaakt.

Uit DVO

Artikel 4 Milieuprogramma

4.1 Partijen komen tijdig een concept-milieuprogramma voor de uitvoering van basistaken en, voor zover van toepassing, overige milieu- en wabotaken voor het eerstvolgende boekjaar overeen.

4.2 Partijen stellen tijdig, maar in ieder geval vóór 1 december van een jaar het milieuprogramma voor het eerstvolgende jaar vast. In dit milieuprogramma zijn de in het komende kalenderjaar door de opdrachtnemer te leveren prestaties vastgelegd.

4.3 Producten en diensten die niet in een milieuprogramma zijn opgenomen mogen alleen worden verricht na overeenstemming tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer.

4.4 Partijen kunnen in overleg wijzigingen in het milieuprogramma overeenkomen. Deze wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd.

Uit bijlage DVO:

takenpakket RUDNHN zoals deze door opdrachtgever aan opdrachtnemer (RUD NHN) wordt opgedragen middels artikel 3 DVO:

11.2 Milieu(uitvoering)programma en begroting

Onder a. Het opstellen van een jaarlijks milieuprogramma en begroting.

Mandatering uitvoering milieutaken

De opdrachtgevers hebben het "Mandaatbesluit Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord 2014" vastgesteld, waardoor de directeur de bevoegdheid heeft gekregen om in

naam van het bestuursorgaan besluiten te nemen die betrekking hebben op de uit te voeren milieutaken. Aan dit mandaat zijn voorwaarden verbonden. Via het "besluit aanwijzing toezichthouders" heeft de directeur de toezichthoudende bevoegdheden gekoppeld aan aangewezen medewerkers van de RUD NHN.

Wettelijke vereisten voor de uitvoeringsorganisatie VTH taken

In het Bor worden een aantal eisen gesteld aan de uitvoeringsorganisatie (art. 7.4).

Aan deze eisen wordt uitvoering gegeven:

- Binnen de RUD NHN is de personeelsformatie ten behoeve van de handhaving vastgelegd.
- Binnen de RUD NHN zullen de personen die zijn belast met de voorbereiding van besluiten ten aanzien van aanvragen om een omgevingsvergunning en het beoordelen van meldingen niet worden belast met het toezicht op een inrichting en het voorbereiden en uitvoeren van bestuurlijke sancties met betrekking tot een inrichting functiescheiding.
- Er wordt rekening gehouden met het rolatievereiste wat inhoudt dat een toezichthouder niet continu dezelfde inrichting controleert.
- De medewerkers van de RUD NHN zijn ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar (piketdienst).

De RUD NHN zorgt met het opstellen van een (uitvoeringsprogramma) VTH-strategie en het daarbij inzichtelijk maken van de financiële en personele middelen en borging daarvan dat voldaan wordt aan de provinciale eisen zoals gesteld in het kader van het interbestuurlijk toezicht (ibt)

Landelijke kwaliteitscriteria

Landelijk zijn er kwaliteitscriteria opgesteld, die het fundament vormen voor een adequate uitvoering van de vergunningverlenings-, het toezichts-, de handavings- en adviestaken door de RUD NHN. Met betrekking tot de handhaving is dit reeds in wetgeving geregeld in het Bor, (hoofdstuk 7). De overige kwaliteitscriteria 2.1 zijn opgenomen in het huidige wetsvoorstel Vergunningverlening Toezicht en Handhaving (VTH). Over dit deel is besloten dat dit gaat plaatsvinden via een (model)verordening die ieder bevoegd gezag dient vast te stellen. De kwaliteitscriteria zijn bedoeld om de uitvoering van de genoemde taken te professionaliseren en de kwaliteit in de organisatie te borgen. De criteria gaan over kritieke massa, proces en inhoud. Het voldoen hieraan zorgt er voor dat de gemeenten en de provincie in staat is om de gewenste kwaliteit te leveren.

Check op de uitvoering van taken in 2014 en 2015

Bij het opstellen van het werkprogramma 2016 is ook een check verricht op de huidige uitvoering door de RUD NHN op basis van de uitvoering in 2014 en het lopende jaar 2015. Deze check is van belang om na te gaan in hoeverre de door de opdrachtgevers geraamde benodigde formatie en aantallen producten in de pas lopen met de uitvoering. Ook is gekeken naar het functioneren van de onderlinge informatie-uitwisseling en de interne bedrijfsvoering in relatie tot de uitvoering van taken.

Op hoofdlijnen kunnen de volgende conclusies worden getrokken:

- De uitvoering loopt redelijk in de pas met de geraamde benodigde middelen en gewenste aantallen producten.
- Daar waar significante verschillen in raming en uitvoering op productniveau bij een opdrachtgever zijn geconstateerd, worden deze teruggekoppeld en inhoudelijk besproken met de opdrachtgever.

Middels een lokale analyse is gebleken dat er nagenoeg geen wijzigingen zijn in de uitvoering in het werkprogramma voor 2016 tov de eerdere jaren..

HET KADER

Voor het jaar 2015 is in overleg met de opdrachtgevers een format opgesteld die als basis dient voor dit werkprogramma. Voor het komende jaar is dit format weer leidend geweest met kleine verbeterpunten daar waar dit wenselijk werd geacht. Dit programma is dus een vertaling van de kaderstellende begroting 2016 die door het algemeen bestuur RUD NHN eerder in het jaar is vastgesteld. Andere kaderstellende stukken van belang voor het opstellen van het programma zijn de dienstverleningsovereenkomst, gemeenschappelijke regeling en het bedrijfsplan. Daarnaast wordt vanzelfsprekend rekening gehouden met landelijke, provinciale, regionale en lokale ontwikkelingen binnen ons taakveld.

Opgemerkt wordt wel dat de begroting is gekoppeld aan de formatie bij de RUD NHN. Mocht bij de uitvoering blijken dat er meer werkzaamheden moeten worden uitgevoerd dan in de begroting is aangenomen dan wordt dit alleen uitgevoerd nadat de desbetreffende opdrachtgever aanvullend de middelen hiertoe beschikbaar heeft gesteld.

PROGRAMMA REGULERING

Te bereiken effect

De RUD NHN draagt, nu en in de toekomst, door een adequate, professionele en transparante wijze uitvoeren van vergunningprocedures, bij aan een optimaal veilige, gezonde en duurzame leefomgeving.

Wat willen we bereiken?

Product	Speerpunt
Vergunningen en besluiten	Vergunning en besluiten worden beheerd en onderhouden, waardoor ze zoveel mogelijk actueel zijn. Vergunningen en besluiten zijn afgestemd op landelijke standaarden, innovaties van bedrijven, alsmede op lokaal/regionaal beleid en geldende wet- en regelgeving. Vergunningen zijn duidelijk voor de vergunninghouder en handhaafbaar en naleefbaar. Vergunningen en besluiten zijn zo nodig integraal, waarbij verschillende aspecten en wetten op samenhangende wijze zijn opgenomen. Van alle inrichtingen is er zoveel mogelijk een geconsolideerd overzicht van vergunningen en besluiten beschikbaar.
Proces	Het reguleringsproces is voorspelbaar, transparant, juridische juist en achteraf verifieerbaar. Best Beschikbare Technieken (BBT) is het uitgangspunt.

Prestatie indicatoren

Product	Prestatie indicator
Vergunningen en besluiten	95% van de vergunningen en besluiten die worden afgegeven worden niet vernietigd in een juridische procedure, tenzij sprake is van een experimenteersituatie waarin het risico wordt genomen dat de vergunning wordt vernietigd. Vergunningen en besluiten worden tijdig afgegeven en genomen, conform de wettelijke geldende termijnen.

Wat gaan we er voor doen?

Voor alle aangesloten deelnemers verzorgen we de regulering van milieutaken vanuit de VTH strategie. Het programma wordt door ons voorbereid en aangeboden aan onze deelnemers.

Na vaststelling zorgen we voor de uitvoering van het programma.

Op basis van de risicoanalyse van de VTH-strategie worden de werkzaamheden van Regulering zoveel mogelijk geprioriteerd. Het beheer en onderhoud van vergunningen en besluiten wordt afhankelijk van de risico's uitgevoerd. Voor de te leveren producten zijn standaarden gemaakt welke gebaseerd zijn op landelijke standaarden zoals Landelijke redactie standaardteksten omgevingsvergunning (LRSO), Best beschikbare technieken (BBT) en innovaties van bedrijven. Het regionale- en lokale beleid en de actuele wet- en regelgeving wordt hierbij betrokken. Via producthouders en kennisgroepen binnen de afdeling is dit een continu proces. Gewerkt wordt met een collegiale-, juridische- en handhaafbaarheidstoets bij de standaardisatie van producten en processen maar ook voor de uitgaande producten. Dit wordt ingezet afhankelijk van de risico's en complexiteit.

Uitvoering vindt plaats door goed opgeleide medewerkers wat geborgd is via een opleidingsprogramma. Dit programma wordt mede gevoed vanuit de VTH-kwaliteitscriteria.

Aangesloten is bij de loketten van de deelnemers. De gemaakte werkafspraken met de gemeenten gaan uit van de 1-loket gedachte. Hierdoor wordt integraal gewerkt voor de verschillende taakvelden in het gemeentelijk domein. De reguleerder is voor milieu de

regisseur. Bij meervoudige aanvragen (incl. bouw en/of planologische strijdigheid) is de casemanager dit bij de gemeenten.

De vergunningen en meldingen worden langs de assen van Technisch-inhoudelijk complex en Sociaal maatschappelijk complex gelegd. Zie onderstaande figuur uit de VTH-strategie.



Figuur 1 – Vier typen vergunningen, afhankelijk van de technisch-inhoudelijke en sociaal-maatschappelijke complexiteit van de specifieke situatie van de inrichting of activiteit en/of het gebied waarin de inrichting is gevestigd of de activiteit plaatsvindt.

Dit betekent dat de reguleerders zich vragen stellen als: wat is het effect op de leefomgeving, ligt een initiatief politiek gevoelig, zijn er buurtbewoners of milieuorganisaties die aangegeven problemen te ondervinden, dan wel verwachten wij die. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de gebiedskennis van collega's intern maar ook bij de gemeente, kranten, internet ed. kan worden geraadpleegd.

Intern worden de medewerkers van de afdeling Specialisme en Advies voor de onderdelen externe veiligheid, bodem, geluid, trillingen, lucht, licht, natuur en duurzaamheid betrokken bij de procedures en processen om de integraliteit te waarborgen. Maar ook de collega's van Toezicht & Handhaving voor locatiekennis.

Er wordt zaakgericht gewerkt via vaste procedures, werkinstructies en toetsingsprotocollen zodat het proces voorspelbaar is en inzicht geeft in de gezette stappen en overwegingen en de genoemde prestatie indicatoren beheerd kunnen worden.

In het VTH-Uitvoeringsprogramma 2016 wordt verdere invulling gegeven aan de hierboven beschreven werkwijze.

Verwachte ontwikkelingen

Naar verwachting zal in 2016 de Wet VTH in werking treden. In 2018 treedt ook de Omgevingswet in werking. RUD NHN zal zich voorbereiden op de consequenties voor het programma regulering.

Onlangs is de 4de tranche van het Activiteitenbesluit in werking getreden. Hierdoor vallen nog meer bedrijven volledig onder de algemene regels van het Activiteitenbesluit en vervalt de verplichting tot een omgevingsvergunning milieu. Keerzijde is dat het nodig kan zijn om meer maatwerkvoorschriften aan de meldingen van bedrijven te verbinden. Wij volgen de ontwikkelingen en stellen zo nodig passende maatregelen aan onze deelnemers voor.

Taken dienstverleningsovereenkomst (DVO)

In de DVO en de daarbij behorende takenlijst tussen de deelnemer en de RUD NHN staan de aan de RUD NHN overgedragen taken opgenomen conform artikel 3 van de DVO. Dit betreft taken die binnen de zogeheten lumpsum bijdrage worden uitgevoerd en taken die door de deelnemer structureel aan de RUD NHN zijn overgedragen, maar aanvullend (boven op de lumpsum bijdrage) worden gefinancierd. Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen of opdrachten van deze taken c.q. projecten.

Wat mag het kosten?

Taak	Wijze financiering	€
Taken vanuit DVO regulering	lumpsum	131.140
Afhandelen meldingen bodemenergiesystemen	lumpsum *)	

**) In 2014 is er duidelijkheid gekomen over de exacte taken die horen bij het basistakenpakket. Hierdoor zijn er ten opzichte van de bij oprichting overgedragen taken aanvullende taken bijgekomen. Deze taken zijn per 2015 opgenomen in het milieuprogramma, omdat de verwachting bestaat dat de benodigde budgetruimte binnen het milieuprogramma beschikbaar is. Mocht uit de tussentijdse rapportages blijken dat dit niet het geval is, dan zal tijdig in overleg getreden worden met de gemeente over te maken keuzes in taakuitvoering, dan wel aanvullende financiering.*

Taken of projecten aanvullend gefinancierd uit met name subsidietoekenningen

Naast de uitvoeringstaken die worden bekostigd uit de bovenstaande lumpsum bijdrage is er een mogelijkheid voor extra door de RUD NHN uit te voeren taken die bekostigd worden uit een subsidietoekenning van o.a. provinciewege of van rijkswege. Hiervoor dient vooraf overeenstemming worden bereikt tussen de deelnemer en RUD NHN.

Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen of opdrachten van deze taken c.q. projecten.

onderwerp	omschrijving
--	

Incidentele taken of projecten

Naast de reguliere uitvoeringstaken die worden bekostigd uit de lumpsum bijdrage is er de mogelijkheid voor zogenaamde incidentele verzoektaken conform art. 6 van de dienstverleningsovereenkomst. Hiervoor dient vooraf over de inhoud, omvang en kosten overeenstemming worden bereikt tussen deelnemer en RUD NHN.

Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen, offertes van deze taken c.q. projecten.

onderwerp	omschrijving
--	

PROGRAMMA TOEZICHT EN HANDHAVING

Te bereiken effect

- De RUD NHN bereikt, met het toezicht dat zij uitvoert, bewustwording van de geldende regelgeving met als effect een verhoogde mate van naleving van die regelgeving en vermindering van het aantal incidenten, klachten en handhavingsverzoeken.
- De RUD NHN handhaaft, waar overtredingen plaatsvinden, op een open, eenduidige en voortvarende wijze en zorgt daarmee zowel voor een gevoel van veiligheid bij de burger en verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving als versterking van het vertrouwen in de overheid bij de uitvoering van haar taken.

Wat willen we bereiken?

Product	Speerpunt
Toezicht	Toezicht wordt uitgevoerd in overeenstemming met het VTH-uitvoeringsprogramma. Kwaliteits- en efficiëntieverbetering zijn een continu onderdeel van ons werkproces.
Handhaving	Bij een overtreding wordt de sanctiestrategie gevolgd en waar nodig bestuursrechtelijk- of strafrechtelijk opgetreden.
Klachten	Klachten worden snel opgepakt en een klager wordt geïnformeerd over voortgang en afhandeling van de klacht.

Prestatie indicatoren

Product	Prestatie indicator
Toezicht	100 % van het VTH-uitvoeringsprogramma wordt uitgevoerd. Ons toezicht wordt kwalitatief verbeterd dmv digitale checklisten.
Handhaving	75% van het aantal uitgevoerde controles voldoet bij de eerste controle of bij de eerste hercontrole aan de gestelde regels. Alle beschikkingen worden afgegeven zonder dat er een ingebrekestelling plaatsvindt wegens termijnoverschrijding.
Klachten	95 % van de klachten is binnen twee weken behandeld.
Juridisch	95% van de door juristen, op basis van aangeleverde rapportages, opgestelde handhavingsbeschikkingen voldoet aan de geldende wet- en regelgeving en zijn opgesteld met inachtneming van recente jurisprudentie.

Wat gaan we er voor doen?

Voor al onze deelnemers voeren we het milieutoezicht uit vanuit de risicoanalyse VTH-strategie en behandelen we eventuele klachten. Het programma wordt door ons voorbereid en aangeboden aan onze deelnemers. Na vaststelling zorgen we voor de uitvoering van het programma.

Onze inzet is erop gericht om bewustwording en het naleefgedrag te verbeteren. Daarmee zorgen we voor een betere en duurzame leefomgeving en minder risico's. We toetsen de wettelijke voorschriften, zijn oplossingsgericht en bij een overtreding volgen we de vastgestelde sanctiestrategie.

Bij milieuactiviteiten beoordelen we vooraf de onderzoeken die de initiatiefnemers aanleveren.

We voeren toezicht en handhaving uit met goed opgeleide medewerkers, hun deskundigheid is essentieel. De kwaliteitscriteria 2.1 zijn geïmplementeerd binnen het programma. In 2016 worden de vereiste opleidingen en trainingen afgerond. Door voortdurende scholing

zorgen we dat het kennisniveau blijft voldoen aan de nieuwe (voortschrijdende wettelijke) kwaliteitscriteria.

Om efficiënter te kunnen gaan werken, is onze werkwijze zo veel mogelijk geüniformeerd. Niet alleen voor de uitvoering van toezicht maar ook voor de afhandeling van klachten en meldingen.

RUD NHN houdt toezicht: preventief en repressief. Daarnaast worden andere instrumenten gebruikt bij de uitvoering van deze taak, te weten:

Consignatiedienst

De RUD NHN is 24/7 bereikbaar en beschikbaar voor werkzaamheden ten behoeve van de milieu-incidenten en crisismangement. Dit is vastgelegd in de Consignatieregeling.

Ketentoezicht

Ketentoezicht is het op elkaar afgestemde toezicht van één of meer toezichthoudende instanties op de naleving, de kwaliteit of de veiligheid van een handeling of zaak, dat zich uitstrekt tot alle partijen die achtereenvolgens betrokken zijn bij deze handeling of zaak. Ketentoezicht richt zich op processen waar verschillende organisaties als schakels in een keten bij betrokken zijn. Ketentoezicht krijgt in de praktijk vorm doordat de betrokken toezichthoudende instanties afspraken maken over de aanpak en deze vastleggen in vaste werkafspraken en/of een projectopzet.

Daar waar dat gewenst is, initieert de RUD NHN ketentoezicht, of neemt daaraan deel.

Taken dienstverleningsovereenkomst (DVO)

In de DVO en de daarbij behorende takenlijst tussen de deelnemer en de RUD NHN staan de aan de RUD NHN overgedragen taken opgenomen conform artikel 3 van de DVO. Dit betreft taken die binnen de zogeheten lumpsum bijdrage worden uitgevoerd en taken die door de deelnemer structureel aan de RUD NHN zijn overgedragen, maar aanvullend (boven op de lumpsum bijdrage) worden gefinancierd. Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen of opdrachten van deze taken c.q. projecten.

Wat mag het kosten?

Taak	Wijze financiering	€
Taken vanuit DVO toezicht & handhaving	lumpsum	227.920
Toezicht bodemenergiesystemen	lumpsum *)	
Toezicht milieuaspecten bij ingediende slooemeldingen, incl. asbest en naleving Asbestverwijderingsbesluit	lumpsum *)	

**) In 2014 is er duidelijkheid gekomen over de exacte taken die horen bij het basistakenpakket. Hierdoor zijn er ten opzichte van de bij oprichting overgedragen taken aanvullende taken bijgekomen. Deze taken zijn per 2015 opgenomen in het milieuprogramma, omdat de verwachting bestaat dat de benodigde budgetruimte binnen het milieuprogramma beschikbaar is. Mocht uit de tussentijdse rapportages blijken dat dit niet het geval is, dan zal tijdig in overleg getreden worden met de gemeente over te maken keuzes in taakuitvoering, dan wel aanvullende financiering.*

Taken of projecten aanvullend gefinancierd uit met name subsidietoekenningen

Naast de uitvoeringstaken die worden bekostigd uit de bovenstaande lumpsum bijdrage is er een mogelijkheid voor extra door de RUD NHN uit te voeren taken die bekostigd worden uit een subsidietoekenning van o.a. provinciewege of van rijkswege. Hiervoor dient vooraf overeenstemming worden bereikt tussen de deelnemer en RUD NHN.

Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen of opdrachten van deze taken c.q. projecten.

onderwerp	omschrijving
--	

Incidentele taken of projecten

Naast de reguliere uitvoeringstaken die worden bekostigd uit de lumpsum bijdrage is er de mogelijkheid voor zogenaamde incidentele verzoektaken conform art. 6 van de dienstverleningsovereenkomst. Hiervoor dient vooraf over de inhoud, omvang en kosten overeenstemming worden bereikt tussen deelnemer en RUD NHN.

Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen, offertes van deze taken c.q. projecten.

onderwerp	omschrijving
--	

PROGRAMMA SPECIALISME EN ADVIES

Te bereiken effect

De RUD NHN heeft zich tot doel gesteld om adequaat en kwalitatief hoogwaardig advies te verstrekken op het gebied van geluid, lucht, bodem, klimaat, natuur en externe veiligheid aan zowel de deelnemende gemeenten en de provincie als voor de eigen RUD NHN processen. De gemeenten en de provincie worden hiermee in staat gesteld om de leefomgeving duurzaam te ontwikkelen, in te richten en te beheren. Genoemde specialismen en applicatie- en gegevensbeheer worden bovendien ingezet voor advisering aan de verschillende afdelingen bij provincie en gemeenten.

Wat willen we bereiken?

Product	Speerpunt
Adviezen	Adviezen worden tijdig verstrekt, dus rekening houdend met wettelijke termijnen en/of gemaakte afspraken deelnemer – RUD NHN.
Adviezen	Adviezen voldoen aan de daaraan te stellen wettelijke kwaliteitseisen en/of aan tussen deelnemer en RUD NHN vastgelegde kwaliteitseisen.
Projecten	Projecten worden uitgevoerd conform vooraf tussen deelnemer en RUD NHN vastgelegde projectafspraken.

Prestatie indicatoren

Product	Prestatie indicator
Adviezen	Minimaal 90% van de adviezen worden tijdig verstrekt.
Adviezen	100% van de adviezen voldoen aan de kwaliteitseisen.
Projecten	100% van de projecten worden uitgevoerd volgens de vastgelegde afspraken.

Wat gaan we er voor doen?

We voeren diverse specifieke (advies)werkzaamheden uit op het gebied van:

- geluid;
- externe veiligheid;
- bodem (waaronder afronding project bodemkwaliteitskaarten);
- natuur en flora & fauna;
- (uitvoerings)beleid;
- milieuadvies i.r.t. ruimtelijke ordening (waaronder project recreatiewoningen) en
- (duurzaam) bouwen.

We voeren de werkzaamheden die vallen binnen het programma Specialisme & Advies en overige taken uit met goed opgeleide en gedreven medewerkers. De kwaliteitscriteria 2.1 zijn daar waar relevant (o.a. externe veiligheid, geluid, bodem) geïmplementeerd binnen het programma. In 2016 worden de in dat verband vereiste opleidingen en trainingen afgerond. Daar waar de kwaliteitscriteria 2.1. voor bepaalde advies- en overige taken niet van toepassing zijn streven we eveneens naar hoge kwaliteit van dienstverlening op basis van duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

Sommige onderwerpen worden projectmatig opgepakt met name omdat projectmatig werken één van de speerpunten is van de RUD NHN. De taken kunnen efficiënt worden uitgevoerd en de effectiviteit is eenvoudiger na te streven. Projecten kunnen voor alle deelnemende partijen worden uitgevoerd voor meerdere of voor één deelnemer. Dit is afhankelijk van de opdrachtverlening.

Taken dienstverleningsovereenkomst (DVO)

In de DVO en de daarbij behorende takenlijst tussen de deelnemer en de RUD NHN staan de aan de RUD NHN overgedragen taken opgenomen conform artikel 3 van de DVO. Dit betreft taken die binnen de zogeheten lumpsum bijdrage worden uitgevoerd en taken die door de deelnemer structureel aan de RUD NHN zijn overgedragen, maar aanvullend (boven op de lumpsum bijdrage) worden gefinancierd. Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen of opdrachten van deze taken c.q. projecten.

Wat mag het kosten?

Taak	Wijze financiering	€
Taken vanuit DVO specialisme & advies	lumpsum	161.543
Invoer bodemonderzoeken	aanvullend	2.800

Taken of projecten aanvullend gefinancierd uit met name subsidietoekenningen

Naast de uitvoeringstaken die worden bekostigd uit de bovenstaande lumpsum bijdrage is er een mogelijkheid voor extra door de RUD NHN uit te voeren taken die bekostigd worden uit een subsidietoekenning van o.a. provinciewege of van rijkswege. Hiervoor dient vooraf overeenstemming worden bereikt tussen de deelnemer en RUD NHN.

Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen of opdrachten van deze taken c.q. projecten.

onderwerp	omschrijving
Project omgevingslawaaï	Vervolg op de eerdere ronde (met enkele aanpassingen) waarbij geluidbelastingkaart en actieplan dient te worden opgesteld.
Impulsprogramma omgevingsveiligheid	Een Uitvoeringsprogramma Impuls Omgevingsveiligheid 2015-2018 is opgesteld om de gewenste kwaliteitsimpuls van de uitvoering van de omgevingsveiligheid te vormen.
Uitvoering energieakkoord, onderdeel artikel 2.15 activiteitenbesluit	Vanuit het SER-energieakkoord moet het onderwerp energiebesparing bij bedrijven die veel energie verbruiken een impuls krijgen. Bedrijven uit prioritaire branches en met groot besparingspotentieel worden benaderd om maatregelen te treffen.
Uitvoering subsidieregeling energiebesparende maatregelen eigen woning	Subsidie aanvragen van koopwoningeigenaren voor energiebesparende maatregelen worden afgehandeld. De subsidiegelden zijn door de provincie en/of gemeenten beschikbaar gesteld.
Project sanering wegverkeerslawaaï	Het uitvoeren van geluidwerende maatregelen verkeerslawaaï. Betreft het afronden van project N-KEN III fase 1

Incidentele taken of projecten

Naast de reguliere uitvoeringstaken die worden bekostigd uit de lumpsum bijdrage is er de mogelijkheid voor zogenaamde incidentele verzoektaken conform art. 6 van de dienstverleningsovereenkomst. Hiervoor dient vooraf over de inhoud, omvang en kosten overeenstemming worden bereikt tussen deelnemer en RUD NHN.

Voor de exacte werkafspraken en financieringswijze wordt verwezen naar de betreffende concrete projectbeschrijvingen, offertes van deze taken cq projecten.

onderwerp	omschrijving
Secretariaat PORA	Het uitvoeren van ondersteuning ambtelijke en bestuurlijk overleg regio Alkmaar op gebied van duurzaamheid
Secretariaat DECRA	Het secretariaat verzorgen voor DECRA. Deze samenwerking moet met name resulteren in 20% duurzame energie in de regio en meer werkgelegenheid. Rendementen uit projecten worden gebruikt voor nieuwe investeringen..

ORGANISATIETAKEN

De uitvoeringstaken (hoofdstukken 6, 7 en 8) zijn de primaire processen van de RUD NHN. Hiernaast zal de RUD NHN besturende en ondersteunende taken verrichten om als organisatie de uitvoeringsprocessen ook adequaat te kunnen uitvoeren. Deze taken worden ook wel 'overheadtaken' genoemd. De volgende taken worden onderscheiden:

- Managementtaken.
- Managementondersteunende taken (administratie en secretariaat).
- Bedrijfsvoeringstaken, financiële beleidstaken en kwaliteitstaken (analyses, beheer, innovatie, ontwikkeling van bedrijfsvoerings- en kwaliteitsinstrumenten en uitvoeren van interne controlfunctie).
- Ondersteunende bedrijfstaken (personeel & organisatie, juridische zaken, informatievoorziening & automatisering, facilitaire zaken, financiële zaken, communicatie, dossiervorming & archivering, huisvesting).

Onder deze ondersteunende taken zijn ook taken die gekoppeld zijn aan de primaire processen en als zodanig onderdeel uitmaken van de dienstverleningsovereenkomst. Deze taken zijn:

- beheer digitale bestanden
- opstellen werkprogramma's en rapportages
- informatieoverdracht en communicatie
- accounthouderschap

Wat mag het kosten?

Taak	Wijze financiering	€
Lasten organisatietaken	vast percentage lumpsum (6,5%)	45.356



CONTACT



www.rudnhn.nl

MEER WETEN?

Op www.rudnhn.nl vindt u veel meer informatie.
U kunt natuurlijk ook bellen naar 088-1021300.